

記入例

委任状

担当行政書士に指示に沿って、記載してください。

受任者（代理人）：行政書士 行政 書士男

事務所所在地： 東京都千代田区永田町1丁目7-1

上記の行政書士を代理人と定め、下記の権限を委任します。

1. 自動車保管場所証明、自動車保管場所届出、自動車保管場所標章交付の申請に係る書類（保管場所使用承諾証明書、所在図・配置図を含む）の作成、申請、受領及び加除訂正並びに再申請に関する一切の権限
2. 復代理人の選任に関する一切の権限

日付の記入は不要です。

令和 年 月 日

委任者

（個人の場合）

個人のお客様は、こちらにご記入ください。

住 所： 東京都千代田区永田町1丁目7-1

氏 名： 〇〇 〇〇 印

電話番号： 012-345-6789

（法人の場合）

法人のお客様は、こちらにご記入ください。

所 在 地： 東京都千代田区永田町1丁目7-1

名 称： 〇〇株式会社

代表者名： 〇〇 〇〇 印

電話番号： 012-345-6789

会社印を押印ください。

委任状

受任者（代理人）：行政書士 _____

事務所所在地：_____

上記の行政書士を代理人と定め、下記の権限を委任します。

1. 自動車保管場所証明、自動車保管場所届出、自動車保管場所標章交付の申請に係る書類（保管場所使用承諾証明書、所在図・配置図を含む）の作成、申請、受領及び加除訂正並びに再申請に関する一切の権限
2. 復代理人の選任に関する一切の権限

令和 年 月 日

委任者

（個人の場合）

住 所：_____

氏 名：_____ 印

電話番号：_____

（法人の場合）

所 在 地：_____

名 称：_____

代表者名：_____ 印

電話番号：_____